Elektrotehnički fakultet Univerziteta u Beogradu

Katedra za računarsku tehniku i informatiku



Projektni zadatak: Apetit Bar

Verzija 1.0

Specifikacija slučaja upotrebe prihvatanja porudžbina

|  |  |
| --- | --- |
| Tim:  Дућан | Studenti:  Dušan Pantić 0533/2010  Dušan Savić 0539/2010 |

Beograd, mart 2017.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Verzija | Kratak opis | Autor |
| 05.03.2017 | 1.0 | Inicijalna verzija | Dušan Pantić |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Istorija izmena

Sadržajs

[1. Uvod 4](#_Toc477728674)

[1.1 Rezime 4](#_Toc477728675)

[1.2 Namena dokumenta i ciljne grupe 4](#_Toc477728676)

[1.3 Reference 4](#_Toc477728677)

[1.4 Otvorena pitanja 4](#_Toc477728678)

[2. Scenario funkcionalnosti pregleda prihvaćenih porudžbina od strane zaposlenog korisnika 5](#_Toc477728679)

[2.1 Kratak opis 5](#_Toc477728680)

[2.2 Tok događaja 5](#_Toc477728681)

[2.2.1 Zaposleni korisnik uspešno pregleda prihvaćene porudžbine 5](#_Toc477728682)

[2.3 Posebni zahtevi 5](#_Toc477728683)

[2.4 Preduslovi 5](#_Toc477728684)

[2.5 Posledice 6](#_Toc477728685)

# Uvod

## Rezime

Definisanje scenarija upotrebe funkcionalnosti prihvatanja porudžbina.

## Namena dokumenta i ciljne grupe

Dokument će koristiti svi članovi projektnog tima u razvoju projekta i testiranju a može se koristiti i pri pisanju uputstva za upotrebu.

## Reference

* Projektni zadatak
* Uputstvo za pisanje specifikacije slučajeva korišćenja funkcionalnosti
* Guidelines – Use Case, Rational Unified Process 2000
* Guidelines – Use Case Storyboard, Rational Unified Process 2000

## Otvorena pitanja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Redni broj | Opis | Resenje |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |

# Scenario funkcionalnosti prihvatanja porudžbina

## 2.1 Kratak opis

Zaposleni korisnici mogu da prihvate pristigle porudžbine klikom na opciju „Manage Orders“, iz glavnog meni-a. Tom akcijom pristupaju stranici na kojoj su izlistane sve prispele porudžbine.

## 2.2 Tok događaja

### 2.2.1 Zaposleni korisnik uspešno prihvata porudžbine

Klikom na opciju „Manage Orders“ zaposleni korisnik odlazi na stranicu na kojoj mu se izlistavaju sve prispele porudžbine koje još uvek čekaju na njegov odgovor. On ima opciju „Accept“ i klikom na nju prihvata datu porudžbinu. Pre toga on proverava informacije o porudžbini i prihvata je tek nakon što zaključe da je sve u redu.

### 2.2.2 Zaposleni korisnik neuspešno prihvata porudžbine

Predviđeno je da je jedini način do ova grupa korisnika neuspešno prihvati porudžbinu tako što je uspešno odbijaju.

Korisnik uradi sve što je navedeno na početku tačke 2.2.1 i otvara stranicu sa prispelim porudžbinama..

Zaposleni korisnici nakon što zabeleže da podaci o narudžbini nisu u redu, odbijaju tu narudžbinu klikom na dugme „Decline“.

## 2.3 Posebni zahtevi

Nema posebnih zahteva.

## 2.4 Preduslovi

Preduslov je da je korisnik bude prijavljen na sistem kao zaposleni korisnik.

## 2.5 Posledice

Nakon prihvatanja jedne porudžbine, ona se pojavljuje korisniku na stranici do koje dolazi klikom na opciju „My Orders“, kao i zaposlenom korisniku na stranici do koje dolazi klikom na opciju „Accepted Orders“, iz glavnog meni-a.